



REGISTRO DE TRÁMITES Y SERVICIOS

| | |
|--|---|
| Fecha de Validación | 01/02/2025 |
| DATOS GENERALES | |
| Clasificación: | Trámite <input type="checkbox"/> Servicio <input checked="" type="checkbox"/> |
| Nombre del trámite/servicio: | |
| Reubicación de medidor. | |
| Descripción del trámite/servicio: | |
| Se reubica el medidor a un lugar donde se puedan tomar las lecturas correspondientes. | |
| OFICINA RESPONSABLE | |
| Dependencia: | Titular de la Dependencia: |
| CIAPACOV | Vladimir Parra Barragán/ Director General de la Ciapacov. |
| Teléfono/Extensión: | Responsable del trámite/servicio: |
| 312-312-01-27 (solo llamadas) | Lic. Edgar Andrés Castañeda Ramos. |
| 312-107-80-79 (solo mensajes WhatsApp) | Coordinador de Medidores. |
| Horario de Oficina: | Persona que valida el trámite/servicio: |
| De lunes a viernes de 8:00 am a 16:30 Hrs | Ing. Rogelio Arias Nava, Director de Comercialización |
| Ubicación/Domicilio: | |
| Camino Real # 992, Col. El Porvenir, Colima, Col. | |
| TIEMPO DE RESPUESTA/COSTOS | |
| Tiempo de Respuesta: | |
| 2 días | |
| Costos: | |
| \$1,574.91 pesos IVA incluido | |
| DEPENDENCIA PARA REALIZAR TRÁMITE | |
| Dependencias dónde se puede realizar el trámite/servicio: | |
| CIAPACOV. Módulos de atención a usuarios en Colima: Camino Real, Plaza San Carlos, Maclovio Herrera, La Estancia y en el Centro Municipal de Negocios de Colima. En Villa de Álvarez: Av. Ayuntamiento y Benito Juárez. | |
| REQUISITOS / FUNDAMENTACION | |
| Requisitos: | |
| -Solicitud del usuario o recomendación de la Dirección de Comercialización. | |
| Fundamentación: | |
| -Art. 54, 74, fracc. I, inciso g), de la Ley de Aguas para el Estado de Colima. -Art. 35, fracc. IX, de la Ley que Establece las Cuotas y Tarifas para el Pago de Derechos por los Servicios Públicos de Agua Potable, Alcantarillado y Saneamiento de los Municipios de Colima y Villa de Álvarez. -Art.1, 26, del Reglamento Interior de la Comisión intermunicipal de Agua Potable y Alcantarillado de los Municipios de Colima y Villa de Álvarez. | |



PASOS A SEGUIR

Pasos a seguir:

- 1.- LA CIAPACOV emite la boleta de factibilidad para instalación de medidor.
- 2.- Se turna a la brigada correspondiente y se responde en positivo o negativo;
- 3.- En los casos factibles, se instala el medidor;
- 4.- Se realiza el cobro al usuario.

Observaciones:

Ninguna

FORMA Y LUGAR DE PAGO

Forma de Pago:

En efectivo, cheque certificado y tarjeta de débito o crédito.

Lugar de Pago:

CIAPACOV. Módulos de atención a usuarios en Colima: Camino Real, Plaza San Carlos, Maclovio Herrera, La Estancia y en el Centro Municipal de Negocios de Colima. En Villa de Álvarez: Av. Ayuntamiento y Benito Juárez.

DOCUMENTOS A OBTENER

Documentos / Producto a obtener:

Reubicación de medidor

DATOS ADICIONALES

El trámite / servicio se realiza en:

| | | | | | |
|---|----------------------|--------------------------|--|--|--|
| Ventanilla | Kioscos de Servicios | <input type="checkbox"/> | | | |
| Vía Telefónica <input type="checkbox"/> | ¿Cuáles kioscos? | | | | |
| Línea | | | | | |

| | | |
|---|--|--|
| ¿El trámite / servicio se publica en el portal de gobierno? | Si <input checked="" type="checkbox"/> | No <input type="checkbox"/> |
| Tiene afirmativa o negativa ficta: Negativa | Si <input type="checkbox"/> | No <input checked="" type="checkbox"/> |

Medios de Impugnación:

Recurso de inconformidad/Demanda ante el Tribunal de lo Contencioso Administrativo

Formatos:

No.